

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE HISTORIA

mgr Przemysław Zbonikowski

KONTRAKT MIĘDZY NAUCZYCIELEM A UCZNIEM

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Prace klasowe, sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
3. Prace klasowe są poprzedzane powtórzeniem, zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiadomości.
4. Krótkie sprawdziany (kartkówki) nie muszą być zapowiadane – jest to forma odpowiedzi pisemnej.
5. Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub sprawdzianie musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
6. Każdą pracę klasową oraz sprawdzian napisane na ocenę niedostateczną lub dopuszczającą uczeń musi poprawić. Poprawa odbywa się w ciągu około 1 tygodnia od dnia podania informacji o ocenach. Inne oceny bieżące uczeń może poprawić w ustalonym terminie.
7. Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu półrocza zgłoszenia nieprzygotowania się do lekcji. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy: brak zeszytu lub zeszytu ćwiczeń z pracą domową, niegotowość do odpowiedzi, brak pracy domowej, brak pomocy potrzebnych do lekcji.
8. Braki prac domowych będą zaznaczane w dzienniku za pomocą znaku „-“. Po otrzymaniu trzech „-” uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
9. Aktywność na lekcjach nagradzana jest "+". Za 5 zgromadzonych "+" uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie zadań dodatkowych w czasie lekcji, aktywną pracę w grupach.
10. Przy ocenianiu na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowuje się wymagania edukacyjne do potrzeb ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się.
11. Prace kontrolne całogodzinne są udostępniane rodzicom do wglądu i pozostają w szkole.
12. Inne sprawdziany i kartkówki uczeń przynosi do domu.
13. Na koniec półrocza nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych.
14. Pozostałe warunki oceniania, których nie ujęto, zawarte są w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu.

I. CELE OCENY

Przedmiotem oceny jest:

1. Aktualny stan wiedzy ucznia i jego umiejętności.
2. Tempo przyrostu wiadomości i umiejętności.
3. Stosowanie wiedzy w praktyce.
4. Logiczne myślenie, rozumowanie i kojarzenie faktów.
5. Aktywność.

II. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE

Na lekcjach oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

1. Rozumienie pojęć historycznych oraz znajomość ich definicji.
2. Znajomość i stosowanie poznanych twierdzeń.
3. Samodzielne lub w grupie przeprowadzanie rozumowań i wnioskowań.
4. Rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem poznanych metod.
5. Posługiwanie się symboliką i językiem historycznym.
6. Analiza tekstów.
7. Stosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności w sytuacjach typowych.
8. Logiczne rozumowanie, kojarzenie faktów, myślenie abstrakcyjne i stosowanie poznanej wiedzy w rozwiązywaniu zadań problemowych.
9. Prace projektowe.
10. Aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia.
11. Praca w grupach.

III. SPRAWDZANIE I OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1. Formy aktywności:
 - prace klasowe (testy)
 - sprawdziany,
 - kartkówki,
 - odpowiedzi ustne,
 - praca samodzielna na lekcjach i w domu,
 - aktywność na lekcji,

- praca w grupie
- prace projektowe,
- prace domowe.

2. Częstotliwość oceniania:

Formy aktywności	Częstotliwość w półroczu
Prace klasowe (testy)	minimum 2
Sprawdziany (testy)	minimum 1
Kartkówki	minimum 1
Aktywność i praca na lekcji oraz przygotowanie do lekcji	na bieżąco
Prace domowe	na bieżąco

Określenie pojęć zgodne z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem:

► wypowiedzi pisemne:

- praca klasowa – z określonego materiału, poprzedzona powtórzeniem, zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem,
- test – praca pisemna zawierająca zadania zamknięte lub zadania zamknięte i otwarte, przeprowadzana po omówionym rozdziale lub na podsumowanie półrocza,
- sprawdzian – obejmuje materiał 3-5 jednostek lekcyjnych (zapowiedziany na ostatniej lekcji),
- kartkówka – niezapowiedziana praca obejmująca materiał z 1-3 ostatnich jednostek lekcyjnych,
- prace domowe ucznia – podlegają sprawdzeniu, ale nie zawsze ocenie,

► wypowiedzi ustne:

- odpowiedzi z ostatnich 3 lekcji,
- aktywność na lekcji.

3. Skala ocen:

a) Ocenę bieżącą, ocenę klasyfikacyjną półroczną i ocenę roczną ustala się w stopniach według następującej skali:

- ocena celująca – 6
- ocena bardzo dobra – 5
- ocena dobra – 4
- ocena dostateczna – 3
- ocena dopuszczająca – 2
- ocena niedostateczna – 1

b) przedziały procentowe:

0 – 30%	1 (niedostateczny)
31 – 50%	2 (dopuszczający)
51 – 72%	3 (dostateczny)
73 – 89%	4 (dobry)
90 – 98%	5 (bardzo dobry)
99 – 100%	6 (celujący)

c) dla uczniów z opinią i orzeczeniem stosuje się następującą skalę:

0 – 24%	1 (niedostateczny)
25 – 45%	2 (dopuszczający)
46 – 67%	3 (dostateczny)
68 – 86%	4 (dobry)
87 – 98%	5 (bardzo dobry)
99 – 100%	6 (celujący)

Ocena z kartkówki nie może być oceną celującą.

Przy ocenach nie wystawiane są plusy i minusy!

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności obejmujące pełny zakres programu nauczania historii w danej klasie;
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia;
- biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych

i praktycznych;

- potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- potrafi logicznie połączyć podobne wydarzenia, wskazując związki przyczynowo-skutkowe oraz wyciąga wnioski;
- wykazuje dużą aktywność na lekcjach.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania historii w danej klasie;
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania
- aktywnie uczestniczy w lekcji,
- interpretuje wydarzenia historyczne,
- wypowiada się pełnymi zdaniami.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował większość wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie;
- poprawnie stosuje wiadomości;
- samodzielnie lub przy pomocy wykonuje typowe zadania teoretyczne,
- aktywnie uczestniczy w lekcji.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował umiejętności i wiadomości w stopniu zadowalającym;
- wykonuje typowe zadania teoretyczne i o średnim stopniu trudności, często z pomocą nauczyciela,
- wykazuje niezbyt dużą aktywność na lekcjach.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu treści programowych, jednak te braki nie przewyższają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z historii w ciągu dalszej nauki;
- rozwiązuje zadania teoretyczne o niewielkim stopniu trudności, bardzo często korzysta z pomocy nauczyciela (mała samodzielność podczas wykonywania zadań),
- w niewielkim stopniu jest aktywny na zajęciach.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania historii w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach nie pozwalają na dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
- nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności
- podczas zajęć nie jest aktywny.

Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie jest średnią ocen bieżących.

Stosuje się określoną wagę ocen z poszczególnych form aktywności ucznia oraz sposób zapisu w dzienniku lekcyjnym. Za najważniejsze uważa się oceny z prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych oraz aktywność na lekcjach.

W czasie nauki zdalnej bardzo ważną oceną jest ocena uzyskiwana za aktywną pracę na zajęciach.

W półroczu przewiduje się co najmniej jedną pracę klasową ocenić w sposób opisowy (nauczyciel umieszcza wówczas na sprawdzonej pracy klasowej informacje, co uczeń zrobił dobrze, co musi poprawić).

IV. ZASADY POPRAWIANIA OCEN

1. Każdy uczeń ma prawo do poprawy **bieżących ocen** na następujących zasadach:

- prace klasowe - w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania,
- testy , sprawdziany - w ciągu 1 tygodnia od daty otrzymania.

2. Odpowiedzi **ustne i kartkówki** nie podlegają poprawie.

3. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. Nieobecni uczniowie piszą je w terminie ustalonym z nauczycielem.

4. Poprawione prace klasowe, testy oddawane są w ciągu **dwóch tygodni**, a sprawdziany i kartkówki w **ciągu tygodnia**.

5. Poprawione oceny w dzienniku (w Librusie) zaznaczone są w nawias: [] – co oznacza, że wpisana jest ocena z pierwszego terminu oraz poprawa.

Jeżeli uczeń uzyska ze sprawdzianu lub pracy klasowej ocenę niezadawalającą go, ma prawo przystąpić do jej jednokrotnej poprawy po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.

W przypadku, gdy uczeń uzyska z poprawy ocenę niższą niż w pierwszym terminie, wpisane do

dziennika zostają obie oceny.

Gdy uczeń w wyznaczonym terminie nie przystąpi do poprawy, wówczas uzyskana ocena jest oceną ostateczną.

6. Ostatnia praca klasowa przed wystawieniem oceny śródrocznej lub rocznej musi być przeprowadzona w takim terminie, aby uczeń miał możliwość poprawy oceny z tej pracy klasowej.

V. OCENIANIE PODCZAS NAUCZANIA ZDALNEGO

- Zasady oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
- Zasady oceniania w nauczaniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
- Zakres wiedzy i umiejętności podlegający ocenie zawarty będzie w materiałach przekazywanych przez nauczyciela przedmiotu historia.
- Uczniowie zobowiązani są do regularnego kontaktu z nauczycielem oraz do odsyłania prac wskazanych przez nauczyciela w wyznaczonym terminie.
- Oprócz oceniania wiedzy i umiejętności uczniów, w bardzo dużym stopniu ocenie będą podlegały sumienność, terminowość i zaangażowanie w pracę zdalną.
- W czasie nauczania zdalnego obowiązuje skala ocen od 1 do 6.
- Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie Szkoły Podstawowej im. M. Kopernika w Biskupcu.
- O zagrożeniach oceną niedostateczną wychowawca informuje rodziców/prawnych opiekunów w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny.
- Przy wystawianiu oceny końcowej z przedmiotu bierze się pod uwagę:
 - a) ocenę śródroczną,
 - b) oceny bieżące uzyskane w nauczaniu stacjonarnym jak i zdalnym.

Podczas nauczania zdalnego z historii głównym kanałem łączności oraz wymiany informacji pomiędzy nauczycielem a uczniem oraz między nauczycielem a rodzicem jest dziennik elektroniczny Librus platforma Microsoft Teams oraz e-mail podany przez nauczyciela.

Nauczyciel udostępniać będzie wspomnianą drogą materiały do pracy oraz kontaktować się w czasie lekcji on-line lub poprzez wiadomości z uczniami.

Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywać się będzie poprzez:

- aktywność podczas lekcji on-line (plusy przeliczane na oceny zgodnie z zasadami PO);

- odpowiedzi ustne na lekcji on-line;
- prace klasowe, sprawdziany, kartkówki przeprowadzone przez platformę „Testportal”; formularze Google, lub inne platformy przystosowane do przeprowadzania testów;
- karty pracy lub inne przesłane przez zakładkę zadania domowe w Librusie z określonym terminem wykonania;
- sprawdzanie wykonania pracy domowej przez odczytanie lub pokazanie zeszytu do kamery.

Wszystkie formy oceniania zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe dla ucznia.

Sposoby i formy sprawdzania osiągnięć uczniów:

- a. karta pracy,
- b. sprawdzian wiadomości, test, kartkówka,
- c. analiza źródła historycznego i tekstów kultury,
- d. zadania learningowe (np. platforma learningapps.org),
- e. prezentacja,
- f. zadania pisemne (ćwiczenia do tematu z podręcznika, notatka),
- g. inne zadania sprawdzające opanowane wiadomości,
- h. terminowość wykonywania zadanych prac.

Oceny zostaną wpisane do dziennika jako oceny z pracy zdalnej i opisane jaka była to forma aktywności.

W przypadku choroby ucznia lub innych okoliczności uniemożliwiających terminowe przesłanie prac np. awaria sprzętu, opiekun/rodzic jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi lub wychowawcy klasy i ustalić nową formę zaliczenia.

W przypadku oceny uzyskanej podczas nauki zdalnej ze sprawdzianów/prac klasowych uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawienia oceny po uzgodnieniu z nauczycielem sposobu i terminu poprawy.

Jeśli uczeń nie odeśle sprawdzianu, karty pracy, kartkówki, prezentacji lub innego wyznaczonego zadania w terminie, nauczyciel wpisuje “nb” co oznacza “praca niewykonana”. Nauczyciel w komentarzu dodaje adnotację o niezrealizowanej formie oceniania. Powtarzające się braki wynikające z zaniedgania będą miały duży wpływ na ustalenie oceny końcowej.

Przy ocenie pracy nauczyciel uwzględnia indywidualną sytuację ucznia.

Rodzice i uczniowie są na bieżąco informowani o postępach w nauce w formie informacji wysyłanych przez e-dziennik.

VI. USTALENIA KOŃCOWE

1. Każdy uczeń jest oceniany obiektywnie.
2. Oceny są jawne dla danego ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
3. Uczeń powinien być oceniany systematycznie.
4. Na koniec semestru nie przewiduje się żadnych sprawdzianów poprawkowych lub zaliczeniowych.
5. Przewidywaną ocenę śródroczną lub roczną nauczyciel podaje uczniowi miesiąc przed radą pedagogiczną.
6. Jeżeli przewidywana ocena śródroczna lub roczna jest niedostateczna, nauczyciel ma obowiązek poinformowania o niej ucznia, a poprzez wychowawców również rodziców (prawnych opiekunów) na 4 tygodnie przed radą klasyfikacyjną.
7. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego lub poprawkowego zgodnie z określonymi zasadami.